



О Б Щ И Н А С Е В Л И Е В О

ДОГОВОР №.....07-26.....

Днес, 26.07 2017 г., в гр. Севлиево между:

1. ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, ЕИК/БУЛСТАТ000215889, със седалище и адрес на управление гр. Севлиево, общ. Севлиево, обл. Габрово, пощенски код: 5400, пл. „Свобода“ № 1, представлявана от д-р Иван Тодоров Иванов – Кмет на Община Севлиево и Таня Станева – гл. счетоводител, от една страна, наричана **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. "ДАБЪЛ Д" ЕООД, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, с ЕИК 104678768, със седалище и адрес на управление: гр.Велико Търново, ул. "Бяла Бона" №15, вх. А, ет.4, ап.10, представляван от Стефан Дамянов Петров, действащ в качеството си на Управител

На основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с проведена обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на проучвания и анализи за осигуряване на финансиране по комбинирана процедура „Развитие на туристическите атракции“, съгласно изискванията на Приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“ и на основание утвърден от Възложителя протокол по чл. 97, ал. 4 от ППЗОП № 1/10.07.2017г. за определяне на изпълнител на поръчката,

се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Предмет на този договор е „Изготвяне на проучвания и анализи за осигуряване на финансиране по комбинирана процедура „Развитие на туристическите атракции“, съгласно изискванията на Приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на своя отговорност и с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики, условията на настоящия договор и приложимата законова база, и като мобилизира финансовите си, човешки и материални ресурси, да разработи:

1. Проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство;
2. Финансов анализ;
3. Бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент в съответствие с Предложението си за изпълнение на поръчката и Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Единствено ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители.



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1,
факс: 3 27 73, e-mail: sevdievo@sevdievo.bg

**Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД**

Чл. 2. (1) Техническата спецификация, както и Предложението за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение, подадени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в хода на провеждане на обществената поръчка, представляват неразделна част от този договор.

(2) С подписването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат с неговото съдържание, както и със съдържанието на документите по чл. 2, ал. 1, съгласява се с тях и се задължава да изпълни всички произтичащи от договора задължения.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Срокът за изпълнение на предмета на настоящия договор е **60 (шестдесет) календарни дни** и започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 4. (1) Общата цена на настоящия договор, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е **68 800.00 (шестдесет и осем хиляди и осемстотин) лева без ДДС** и включва всички разходи, необходими за извършване предмета на договора.

(2) Цената по ал. 1 е формирана, както следва:

1.Разработване на проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство - **35 000.00 (тридесет и пет хиляди) лева без ДДС.**

2.Разработване на финансов анализ - **20 000.00 (двадесет хиляди) лева без ДДС.**

3.Разработване на бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент - **13 800.00 (тринадесет хиляди и осемстотин) лева без ДДС.**

Чл. 5. Цената по настоящия договор е дължима до размера на реално извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и безусловно приети по реда на настоящия договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ услуги.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща еднократно аванс по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на 15% (петнадесет процента) от цената по чл. 4, ал.1 без включен ДДС. Авансът се изплаща в срок до 30 (тридесет) календарни дни след получаване на възлагателно писмо за стартиране изпълнението на обществената поръчка и представяне на проформа фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва междинно плащане на база действително изпълнени услуги в размер на 15% (петнадесет процента) от цената по чл. 4, ал.1 без включен ДДС в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на приемо-предавателен протокол и представяне на проформа фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Общият размер на аванса и междинното плащане не може да надхвърля 30% (тридесет процента) от цената по чл. 4, ал. 1 без ДДС.

(4) В срок до 30 (тридесет) календарни дни от сключване на Административен договор за безвъзмездна финансова помощ (АДБФП) между Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“ и представяне на проформа фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане в размер на дължимата стойност съгласно чл. 4, ал. 1 и след приспадане на получения аванс по ал. 1 и междинното плащане по ал.2.

(5) В случай, че не бъде сключен АДБФП по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, окончателното плащане по ал. 4 не се дължи.

**Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД**

(6) Страните приемат, че вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за несклучване на АДБФП е налице, когато не бъде одобрено заемно финансиране от Финансовия посредник, както и при служебно намаляване на размера на безвъзмездната финансова помощ по проекта от страна на Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г. с повече от 10% (десет процента) в хода на оценката на проектното предложение.

(7) В случай, че АДБФП не бъде сключен по причини, които не могат да бъдат вменени във вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ окончателно плащане в размер на 15% (петнадесет процента) от цената по чл. 4, ал.1 без включен ДДС в срок до 30 (тридесет) календарни дни след първоначално определения от УО на ОПРР 2014-2020 г. срок за сключване на АДБФП.

(8) За всички плащания, получени по силата на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактури в срока по чл. 113, ал.4 ЗДДС.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи неустойки, дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, наложени по силата на настоящия договор, от размера на окончателното плащане.

Чл. 7. (1) Преди извършване на плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва пълна документална проверка на изпълнението за удостоверяване извършването на заявените за плащане услуги.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изготвя доклад за проверка и го представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) В случай на препоръки в доклада за проверка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, те са задължителни за изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в указания в доклада срок.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащане, когато са изпълнени всички препоръки по ал.3.

(5) В случай, че частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя съгласно чл. 66, ал. 5 от ЗОП.

Чл. 8. Плащанията се извършват по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, клон Велико Търново

IBAN: BG53UNCR70001501365116

BIC: UNCRBGSF

IV. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни всички дейности, възложени му с настоящия договор, точно, пълно, качествено, по реда и в сроковете, указани в него, при спазване на действащата нормативна уредба;
2. Да обезпечи необходимите за работата му финансови, човешки, материални ресурси, необходими за цялостното изпълнение на настоящия договор;
3. Да изпълнява задълженията си *самостоятелно без подизпълнители*, да изпълни предмета на настоящия договор в съответствие с Техническата спецификация и Предложението си за изпълнение на поръчката в срока по чл. 3 от настоящия договор.
4. Да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в резултат на направена документална проверка;
5. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.

**Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД**

6. Да издава фактури за получените плащания, при спазване на разпоредбите на Закона за счетоводството, а когато е приложимо – и на Закона за данък върху добавената стойност.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания, действия или бездействия от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неговите подизпълнители, служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трети лица.
- (4) Да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения, в случай че в офертата си е посочил, че ще използва такива.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение предмета на настоящия договор;
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на предмета на настоящия договор, в случай че е изпълнен точно и качествено, в съответствие с техническата спецификация, приетата оферта и предлагана цена, и всички действащи към момента закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер, при условията и по реда на настоящия договор;
3. Да получи съответното възнаграждение за изпълнение на настоящия договор при условията и по реда на настоящия договор.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ своевременно всички налични документи и информация, позволяващи изпълнението на предмета на настоящия договор;
2. Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение предмета на настоящия договор;
3. Да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако то е извършено по реда и при условията на настоящия договор;
4. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената на договора съобразно уговорените срокове и начини.

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да оказва текущ контрол върху изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 2. Да анализира и оценява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да изисква нейното своевременно усъвършенстване или подобряване;
 3. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от условията на настоящия договор.
 4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не заплаща некачествените услуги до отстраняване на тези недостатъци от или за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (3) Недостатъците по предходната алинея се отстраняват до изтичане за изпълнение на договора или в определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подходящ срок.
- (4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците в определения по предходната алинея срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да възложи отстраняването им на друго физическо или

юридическо лице, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приспадне разходите по тази алинея от стойността на междинното и/или окончателното плащане по настоящия договор.

(5) С разпоредбите на предходните алинеи не се засягат правата, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ притежава по чл. 265 от ЗЗД.

V. ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приема извършената работа по чл. 1, ал. 1 и ал. 2 в срока по чл. 3.

(2) За окончателно приемане изпълнението на предмета по настоящия договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита приемането без забележки на работата по чл. 1, ал. 1 и ал. 2, което се удостоверява с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.

VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) При неизпълнение на този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на гражданското и търговското законодателство.

(2) Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

Чл. 15. При виновно неспазване срока на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение по чл. 4, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 20% (двадесет процента) общо.

Чл. 16. При виновно неспазване на срока по чл. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % от възнаграждението по чл. 4, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) общо.

Чл. 17. Независимо от правата по предходните членове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 20% (двадесет процента) от уговореното възнаграждение, когато извършените работи са обременени с недостатъци, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да отстрани.

VII. КОНТРОЛ

Чл. 18. Контролът по изпълнението на договора ще се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В изпълнение на това му правомощие предписанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност, не са в противоречие с действащата нормативна база, и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непреодолимата сила.

(2) „Непреодолима сила” по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

Чл. 20. (1) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна писмено в какво се състои непреодолимата сила, какви са възможните последици от нея и вероятната ѝ

**Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД**

продължителност, както и да представи доказателства (документи, издадени от съответния компетентен орган) за появата, естеството и размера на непреодолимата сила. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор, е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

(3) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с ал. 1 и до отпадане действието на непреодолимата сила, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието ѝ и до колкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непреодолима сила.

Чл. 21. (1) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е следствие на неположена грижа от страна по настоящия договор и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(2) Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостигът на парични средства.

(3) Докато трае действието на непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(4) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

Чл. 22. При спиране на договора вследствие на непреодолима сила, предвидените срокове се увеличават със срока на спирането.

IX. ОТЧЕТНОСТ

Чл.23.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на настоящия договор.

(2) Документите по ал.1 трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или на лицата надлежно упълномощени от него, цялата необходима информация за изпълнението на настоящия договор, в срок до 3 работни дни от поискването ѝ.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 24. (1) Всяка информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на този договор, се счита за конфиденциална в отношенията между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и трети лица, с изключение на контролни и одитни органи.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на своите работници или служители единствено такава информация, получена при или по повод изпълнението на настоящия договор, която е необходима за изпълнението на техните задължения във връзка с изпълнението му.

**Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД**

Разкриването на информация пред работник или служител се осъществява само в такава степен, която е необходима за целите на извършваната от него работа по изпълнението на настоящия договор.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не предоставя или да прави достояние на трети лица никаква част от конфиденциалната информация по този договор по какъвто и да е начин и в каквато и да е форма без предварителното писмено съгласие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XI. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. Страните не могат да изменят настоящия договор, освен в предвидените в чл. 116 и чл. 194, ал. 3 от Закона за обществените поръчки случаи.

Чл. 26. Всякакви промени в настоящия договор, включително на приложенията към него, се правят в писмена форма посредством сключване на допълнително споразумение (анекс).

Чл. 27. Задължително подписване на допълнително споразумение се извършва в случай на промяна в правно-организационната форма на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 28. Изменението на настоящия договор не може да има за резултат нарушаване на принципа на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, както и на принципите на свободна конкуренция, пропорционалност, публичност и прозрачност.

Чл. 29. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на договора и след изтичане на установения срок;
2. по взаимно съгласие на страните по договора;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на предмета на договора.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на неговия срок по взаимно писмено съгласие на страните или да бъде едностранно развален с 7 /седем/ дневно писмено предизвестие от изправната към неизправната страна при системно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията на другата страна.

(3) При виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да изисква обезщетения за претърпени вреди.

XII. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 30. (1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма за действителност.

(2) Адрес за кореспонденция, посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

п.к. 1164, гр. София, ул. „Стоян Михайловски“ №26, етаж 1, офис 1, e-mail:office@doubled-bg.eu

(3) Адрес за кореспонденция, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

п.к. 5400, гр. Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, факс: 067532773, e-mail: sevlievo@sevlievo.bg

(4) При промяна на адреса си за кореспонденция всяка от страните е длъжна незабавно да уведоми другата страна за промяната. В противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл. 31. (1) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както

**Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД**

и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение, изразено писмено.

(2) Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. Всяка от страните е длъжна да отговори в срок от 2 календарни дни на искане на другата страна за уреждане на възникнал спор по взаимно съгласие, изразено писмено.

(3) След изтичането на срока по ал.2, или опитите за уреждане на спора не са довели до резултати в срок от 3 календарни дни от датата на първото искане, всяка от страните може да защити правата си по предвидения от закона ред.

Чл. 32. За всички неуредени в настоящия договор отношения между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Р България.

Чл. 33. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор изтича с изпълнението на всички дейности, предметна договора и приемането им без забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и влиза в сила от датата на получаване на възлагателно писмо от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са описаните по-долу приложения.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническа спецификация;
2. Предложение за изпълнение на поръчката;
3. Ценово предложение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА

Заличени обстоятелства

КМЕТ: ... по чл.2 от ЗЗЛД

(д-р

Заличени обстоятелства

по чл.2 от ЗЗЛД

Главен счетоводител:

(Таня Станева)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

"ДАБЪЛ Д" Заличени обстоятелства

УПРАВИТЕ по чл.2 от ЗЗЛД

(Стефан Петров)

Заличени обстоятелства

по чл.2 от ЗЗЛД

Съгласувал:

Н-к отдел „Обществени поръчки и правно обслужване“:

(Петя Драгнева)



ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

В рамките на настоящата обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, следва да извърши:

1. Проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство;
2. Разработване на финансов анализ;
3. Разработване на бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент

за нуждите на Община Севлиево за проектно предложение „Развитие на туристическите атракции чрез ревитализация на обекти от категория „национално” значение на територията на град Севлиево: археологически парк Антична и средновековна крепост „Хоталич“ – визуализация и презентация на археологически обекти чрез изграждане на интерактивен музей на открито и закрито“, съгласно изискванията на Приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“

Проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство:

Избраният за изпълнител участник следва да извърши:

- анализ на възможните дейности на проекта и доколко те предлагат интегрирано решение за развитие на цялостен туристически продукт;
- анализ на потребителите на туристическите услуги;
- анализ за разширяване на предлаганите туристически услуги. Възможности за привличане на нови и различни потребители;
- анализ на допълняемостта на проектните дейности към вече изпълнени или в процес на изпълнение проекти за развитие на туризма.

Разработване на финансов анализ

Обхват:



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1, тел.: /0675/ 396 114
факс: 3 27 73, e-mail: sevdlievo@sevdlievo.bg, web: www.sevdlievo.bg



ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Анализът реализира оценка на финансовата жизненост на проекта. Финансовият анализ има за цел да покаже доколко проектът е финансово устойчив и неговата възможност за самоиздръжка. В обхвата на анализа се разглеждат паричните постъпления и плащания, в. т.ч. инвестиционни разходи, оперативните разходи, приходи и др. подобни, произтичащи само и единствено от реализацията и експлоатацията на този проект. В съответствие с ръководството за анализ на инвестиционни проекти по разходи и ползи са разработени следните сценарии:

- Сценарий „Без инвестиция” (инерционен сценарий), който има за цел да съпостави изпълнението на проекта с алтернативата да не се осъществява инвестиция.
- Сценарий „Инвестиция”, при който са разгледани две алтернативи – изпълнение на инвестиционните намерения без финансиране от ЕС и изпълнение с финансиране от ЕС.

Изчисляването на финансовите и стопанските показатели за изпълнение е направена, като са взети предвид диференциалните приходи и разходи – разликата между приходите и разходите в сценарий „Инвестиция” и приходите и разходите в инерционния сценарий. Анализът включва оценка на избраната инвестиционна програма, в рамките на който посредством индикативната прогноза за финансовите потоци се определя финансовата възвръщаемост от инвестицията за всяка от разгледаните алтернативи. Методическата основа на разработката е базирана на Ръководство за анализ на инвестиционните проекти по разходи и ползи на Европейската комисия от 2014 г.

Основни цели:

За реализация на инвестиционното предложение анализът е задължителен елемент от процеса на взимане на решение за целесъобразност, ефективност и ефикасност на проект, от гледна точка на неговите финансови и инвестиционни характеристики.

В този контекст анализът цели:

- Правилно, точно и коректно определяне на финансовата норма на възвръщаемост на инвестицията;
- Правилно, точно и коректно определяне на размера на безвъзмездната финансова помощ от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.”;
- Доказване на необходимостта от съфинансиране на проекта с публични средства.





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Очаквани резултати:

- Правилно, точно и коректно определена финансовата норма на възвръщаемост от инвестицията и капитала, като основни показатели за финансовите и инвестиционните характеристики на проекта;
- Правилно, точно и коректно определен размер на безвъзмездната финансова помощ от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.”;
- Доказана необходимост от съфинансиране на проекта с публични средства.

Разработване на бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент.

Изготвяне на бизнес план, необходим за кандидатстване за осигуряване на финансиране на проекта от Финансов посредник, сключил договор с ФМФИБ ЕАД. Целта на бизнес плана е да докаже:

- прогнозните инвестиционни разходи за проекта;
- прогнозните експлоатационни разходи;
- прогнозните приходи;
- потенциала за генериране на приходи на проекта;
- жизнеспособността на проекта;
- дела на допустимите инвестиционни разходи по проекта, които могат да бъдат финансирани чрез заемни средства от Финансовия посредник.

НОРМАТИВНА БАЗА

1. На ниво Европейски съюз:

- РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1303/2013 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 17 декември 2013 година;
- Насоките за държавите-членки по чл. 37, ал. 7-9 за комбиниране на подкрепа от финансови инструменти с други форми на подкрепа EGESIF_15_0012-02 от 10.08.2015 г.

2. Национално законодателство:





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

- Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове;
- Детайлни правила за предоставяне на съвместна подкрепа чрез финансови инструменти в комбинация с безвъзмездна финансова помощ по ОПРР 2014-2020 г.;
- Други, приложими към обекта на поръчката.

МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на поръчката е с основно местоположение Република България, област Габрово, община Севлиево, пл. „Свобода“ № 1, гр. Севлиево, п.к. 5400, България

Срокът за изпълнение на поръчката е до 60 /шестдесет/ календарни дни и започва да тече с получаване на възлагателно писмо от страна на Възложителя.

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Изготвил :

Стефан Тотевски



До
Община Севлиево

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В
СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ И
ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Наименование на поръчката:	„Изготвяне на проучвания и анализи за осигуряване на финансиране по комбинирана процедура „Развитие на туристическите атракции“, съгласно изискванията на Приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме, че отговаряме на изискванията и условията посочени в обявата и документацията за участие.

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас обществена поръчка с горепосочения предмет, съобразено с Техническата спецификация.

1. Предлагаме 60 (шестдесет) календарни дни като срок за изпълнение на обществената поръчка, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя.

2. Предложение за изпълнение на поръчката:

За изпълнение на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на проучвания и анализи за осигуряване на финансиране по комбинирана процедура „Развитие на туристическите атракции“, съгласно изискванията на Приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“, съгласно заложените изисквания в техническата спецификация, могат да бъдат обособени четири дейности, следващи основните елементи на поръчката, а именно:

Дейност 1. Проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство;

Дейност 2. Финансов анализ;

Дейност 3. Бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент;

Дейност 4. Управление и контрол на изпълнението на обществената поръчка

Подготовката на проект с наименование „Развитие на туристическите атракции“ чрез ревитализация на обекти от категория „национално“ значение на територията на Севлиево: археологически парк Антична и средновековна крепост „Хоталич“ –

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

визуализация и презентация на археологически обекти чрез изграждане на интерактивен музей на открито и закрито“ изисква многокомпонентен и многоаспектен анализ, като фактор за успешното реализиране на проекта. Важно е да бъде изследвана финансово-икономическата и конкурентна среда, текущото състояние на интервенираните обекти, инвестиционните взаимоотношения между участниците и др. В този смисъл, всяка от предложените дейности включва набор от аналитично приложни задачи, взаимосвързани по между си, изпълнението на които създава възможност за постигане на крайните резултати от поръчката.

Последователността на изпълнение на дейностите е подчинена на логиката и съдържанието на инвестиционното намерение, като в рамките на всяка една от тях се постигат резултати необходими за постигане целите на поръчката или такива, които са необходими за реализиране на останалите дейности:

Дейност 1. Проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство. В рамките на дейността се идентифицират основни дейности по предмета на проекта. Дейностите по проекта са от ключово значение за идентифициране на Инвестиционните разходи, оперативните приходи и разходите за експлоатация, които представляват компонент на информацията необходима за изпълнение на Дейност 2 и Дейност 3. Поради тази причина Дейност 1 е предвидена да бъде реализирана първа.

Дейност 2. Финансов анализ. Финансовият анализ включва формиране на парични потоци, съгласно изискванията на Ръководството за анализ на разходите и ползите по инвестиционни проекти на ЕК, от 2014 година, въз основа на които да бъдат изчислени инвестиционни показатели, да се определи величината и структурата на необходимия публичен ресурс за реализиране на проекта, както и финансовата устойчивост на инвестицията. Анализът „стъпва“ върху основата на информацията получена от изпълнението на Дейност 1. Същевременно получените в рамките на анализа парични потоци, са необходими за целите на изпълнението на Дейност 3. Поради тази причина Хронологически Дейност 2 ще бъде изпълнена след Дейност 1 и преди Дейност 3.

Дейност 3. Бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент. Бизнес планът по същество и в съответствие с техническата спецификация на Възложителя разширява обхвата на финансовия анализ, като включва компоненти идентифицирани при реализиране на финансовия анализ, като прогноза на инвестиционните разходи, експлоатационните разходи, приходите, жизнеспособността на проекта и др., но методически ще покрива изискванията за кандидатстване за финансиране на проекта от Финансовия посредник. Фактически основата за разработване на бизнес плана ще бъде резултатът от изпълнението на Дейности 1 и 2. Поради тази причина планираното изпълнение на Дейност 3 е хронологически последна в рамките на периода на изпълнение на поръчката.

Дейност 4. Управление и контрол на изпълнението на обществената поръчка. Дейността включва прилагането на методи за ефективно изпълнение на дейности 1, 2 и 3 от поръчката, като има хоризонтален характер и пряко отношение към контрола и управлението на риска по изпълнение на предходните дейности. Поради тази причина изпълнението на Дейност 4 ще обхваща целия период на изпълнение на поръчката.

За да бъде управлявано успешно изпълнението на поръчката, всяка д Заличени обстоятелства структурирана в задачи. Логическата последователност на реализиране на : по чл.2 от ЗЗЛД тяхната взаимовръзка, междинни резултати и др. характеристики са представе..... следва:

Дейност 1. Проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство.

Задача 1.1. Събиране на необходимата за работа информация.

Изпълнението на задачата ще включва структуриране на информацията, необходима за реализиране на анализа в рамките на Дейност 1. За целта след сключване на договор с Възложителя, екипът на Изпълнителя ще разработи списък на необходимите данни и потенциалните им източници с цел ефективно, бързо и коректно осигуряване на данните. Хронологично тази задача ще бъде първа, тъй като информацията която ще бъде събрана ще бъде използвана за изпълнение на втората задача от тази дейност. Предвидено е набирането на информацията и изпълнението на задачата да обхване период от 10 работни дни.

Междинен резултат: Структурирана база данни, необходима за изпълнение на Дейност 1.

Прилагани методи: За изпълнението на задачата ще бъдат използвани следните методи: Метод на предварителното проектиране на информационната осигуреност; Метод на двойния преглед; Метод на алтернативния източник и Метод на текущата комуникация (описанието на методите виж по-долу).

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от страна на Изпълнителя.

Задача 1.2. Фактически анализ и извеждане на зависимости.

Изпълнението на задачата ще включва обработка на получените данни от изпълнение на предходната задача. Обработката на данни ще е насочена към извеждане на ключови дейности, които имат най-висок туристически потенциал, в резултат от което същите ще бъдат включени в проекта.

Изпълнението на задачата ще включва и анализ на възможните дейности по проекта и доколко те предлагат интегрирано решение за развитие на цялостен туристически продукт; анализ на потребителите на туристическите услуги; анализ за разширяване на предлаганите услуги. Възможности за привличане на нови и различни потребители; анализ на допълняемостта на проектните дейности към вече изпълнени или в процес на изпълнение проекти за развитие на туризма и др.

Планира се изпълнението на задачата да обхване период от 5 работни дни.

Междинен резултат: Разработване на Проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство, което се явява и резултат от изпълнението на Дейност 1. В рамките на Проучването ще бъдат идентифицирани инвестиционните дейности по проекта и техните характеристики.

Прилагани методи: За изпълнението на задачата ще бъдат използвани следните методи: Дескриптивен статистически анализ (анализ на наличната статистическа информация по обекти и дейности, в т.ч. на конкурентната среда с оглед идентифициране на тенденции и зависимости) и SWOT анализ (качествен анализ на получените резултати за определяне силните и слабите страни, възможностите и заплахите по отделни изследвани компоненти).

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от страна на Изпълнителя. Тъй като Ръководителя отговаря за задачите включени в рамките на дейността, той е отговорен и за изпълнението на Дейност 1.

Дейност 2. Финансов анализ.

Задача 2.1. Събиране на необходимата за финансовия анализ информация.

Изпълнението на задачата ще включва структуриране на информацията, необходима за реализиране на финансовия анализ в рамките на Дейност 2. За целта след сключване на договор с Възложителя, екипът на Изпълнителя ще разработи списък на необходимите данни и потенциалните им източници с цел ефективно, бързо и коректно осигуряване на данните. Част от необходимата информационна осигуреност е предвидено да бъде осигурена чрез изпълнението на Задача 1.2. от Дейност 1. Хронологично тази задача (2.1.) ще бъде първа в рамките на дейността, тъй като информацията която ще бъде събрана ще бъде използвана за изпълнение на втората задача от тази Дейност 2.

Планираната продължителност за изпълнение на задачата е 5 работни дни.

Междинен резултат: Структурирана база данни, необходима за изпълнение на Дейност 2 и разработване на финансов анализ съгласно изискванията на Ръководството за анализ на разходите и ползите по инвестиционни проекти на ЕК, от 2014 година.

Прилагани методи: За изпълнението на задачата ще бъдат използвани следните методи: Метод на предварителното проектиране на информационната осигуреност; Метод на двойния преглед; Метод на алтернативния източник и Метод на текущата комуникация (описанието на методите виж по-долу).

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от страна на Изпълнителя.

Задача 2.2. Разработване на финансов анализ.

Изпълнението на задачата се базира на събраната информация в рамките на Задача 2.1. Финансовият анализ, като структура и съдържание се предвижда да включва анализ на вариантите, формиране на парични потоци за оценка на инвестицията, определяне размера на публичното финансиране от което се нуждае проекта, както и структурата на източниците на финансиране, оценка на паричните потоци чрез изчисляване на инвестиционни показатели, оценка на финансовата устойчивост и др.

Планираната продължителност на изпълнение на задачата е 5 работни дни.

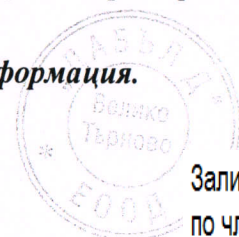
Междинен резултат: Междинен резултат от задача 2.2. е разработения Финансов анализ по проекта, което се явява и резултат от изпълнението на Дейност 2.

Прилагани методи: Предвидените методи за реализиране на задачата са метод на диференциалните парични потоци, метод на дисконтирането, метод на инвестиционната оценка, метод на кумулативните парични потоци и др. Конкретното съдържание и прилагането на методите се налага поради изискванията на обществената поръчка. Тук няма да бъде правено подробно описание на посочените методи, тъй като те са подробно дефинирани в Ръководството за анализ на разходите и ползите по инвестиционни проекти на ЕК, от 2014 година.

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от страна на Изпълнителя. Тъй като Ръководителя отговаря за задачите включени в рамките на дейността, той е отговорен и за изпълнението на Дейност 2.

Дейност 3. Бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент.

Задача 3.1. Събиране на необходимата за бизнес плана информация.



Изпълнението на задачата ще включва структуриране на информацията, необходима за разработване на бизнес плана в рамките на Дейност 3. За целта след сключване на договор с Възложителя, екипът на Изпълнителя ще разработи списък на необходимите данни и потенциалните им източници с цел ефективно, бързо и коректно осигуряване на данните. Част от необходимата информационна осигуреност е предвидено да бъде осигурена чрез изпълнението на Задача 1.2. от Дейност 1. и Задача 2.2. от Дейност 2. Хронологично тази задача (3.1.) ще бъде първа в рамките на дейността, тъй като информацията която ще бъде събрана ще бъде използвана за изпълнение на втората задача от тази Дейност 3.

Очакваната и планирана продължителност за изпълнение на задачата е 5 работни дни.

Междинен резултат: Структурирана база данни, необходима за изпълнение на Дейност 3 и разработване на бизнес план съгласно изискванията на избрания финансов посредник и схемата за безвъзмездна финансова помощ.

Прилагани методи: За изпълнението на задачата ще бъдат използвани следните методи: Метод на предварителното проектиране на информационната осигуреност; Метод на двойния преглед; Метод на алтернативния източник и Метод на текущата комуникация (описанието на методите виж по-долу).

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от страна на Изпълнителя.

Задача 3.2. Разработване на бизнес план.

Разработването на бизнес плана ще се реализира с оглед възможността за осигуряване финансиране по проекта. Съгласно изискванията на техническата спецификация ще бъдат определени основни компоненти на инвестиционния паричен поток, като инвестиционни разходи, оперативни приходи и разходи от експлоатацията, жизнеспособност на проекта и др. характеристики, които ще бъдат изискани от инвестиционния посредник и/или зададени от схемата за безвъзмездна финансова помощ. Тъй като Възложителя не е дал по-подробни указания относно изискванията по изпълнение на тази Дейност, се предполага, че такива ще бъдат предоставени по-късно при официално обявяване на приема на документи по оперативната програма.

Изпълнението на задачата ще се основава на междинните резултати от Задача 3.1., поради което логично ще се изпълни след приключването на тази задача. Продължителността на изпълнение на задача 3.2. обхваща период от 5 работни дни.

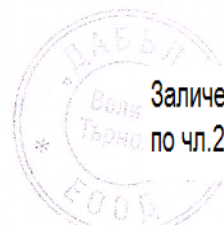
Междинен резултат: Междинен резултат от задача 3.2. е разработения Бизнес план за проекта, което се явява и резултат от изпълнението на Дейност 3.

Прилагани методи: Предвидените методи за реализиране на задачата са метод на диференциалните парични потоци, метод на дисконтирането, метод на инвестиционната оценка, метод на кумулативните парични потоци и др. (виж пояснението по-горе в рамките на задача 2.2.) Методите за реализиране на задача 3.2. са аналогични на методите за реализиране на задача 2.2. Причината за това е, че по същество и двете задачи се базират на изграждане и оценка на парични потоци. Разликата между прилаганите методи е в обхвата и обекта на оценка, което ще бъде идентифицирано при стар

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от страна на Изпълнителя. Тъй като Ръководителя отговаря за задачите включени в рамките на дейността, той е отговорен и за изпълнението на Дейност 3.

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД



Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Дейност 4. Управление и контрол на изпълнението на обществената поръчка.

Задача 4.1. Изграждане на система за управление на поръчката

Системата за управление на обществената поръчка се основава на съществуващата система за управление на Дабъл Д ЕООД, изпълнителя, сертифицирана по ISO:9001. В този смисъл изпълнителят няма да изгражда кардинално нова система, а единствено ще приложи съществуващата практика, като я оформи в съответните образци, необходими за качественото управление на процеса на анализи и събирането на информация за тях.

Задачата е необходима, за да бъде осигурено качественото и бързо изпълнение на дейностите от 1 до 3, в т.ч. и отделните включени в тях задачи. Изпълнението на задачата ще позволи управлението и постигането на целите и междинните резултати от всяка една от тези дейности и всяка една от задачите включени в тях.

Очакван период за изпълнение на задачата е 1 работен ден.

Междинен резултат: Изготвени план график с индикатори за наблюдение изпълнението и управление на риска при изпълнение на поръчката.

Прилагани методи: За изпълнението на задачата ще бъдат използвани методите, които са по-подробно описани в т. Дейности за управление и контрол, по-долу в настоящото предложение за изпълнение на поръчката, които са: Вътрешна координация на работата между членовете на екипа на Изпълнителя, Предварително планиране и Оценка на риска.

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от страна на Изпълнителя.

Задача 4.2. Управление на риска при изпълнение на поръчката

Задачата се изразява в прилагане на управленските инструменти разработени като междинен резултат в рамките на Задача 4.1., поради което ще следва хронологично нейното изпълнение. Същевременно изпълнението на Задача 4.2. ще се прилага по отношение всяка една дейност от 1 до 3, както и по отношение включените в тях задачи, с което ще осигури бързото им и качествено изпълнение.

Очаквания срок за изпълнение на задачата обхваща целия период за изпълнение на поръчката.

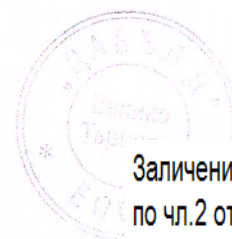
Междинен резултат: от изпълнението на задачата са попълнени текущи отчети за контрол на изпълнението и своевременно осигуряване на междинните резултати от изпълнение на дейностите от 1 до 3 и задачите включени в тях.

Прилагани методи: За изпълнението на задачата ще бъдат използвани методите, които са по-подробно описани в т. Дейности за управление и контрол, по-долу в настоящото предложение за изпълнение на поръчката, които са: Вътрешна координация на работата между членовете на екипа на Изпълнителя, Предварително планиране и Оценка на риска. Фактически методите ще бъдат адаптирани към изискванията на поръчката в рамките на задача 4.1. и ще бъдат приложени в рамките на задача 4.2. Заличени обстоятелства

Отговорно лице за изпълнение на задачата: Ръководителя на екипа, от стр: по чл.2 от ЗЗЛД Изпълнителя. Тъй като Ръководителя отговаря за задачите включени в рамките на дейността, той е отговорен и за изпълнението на Дейност 4.

Дейности за управление и контрол

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД



Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Дейностите по управление и контрол върху изпълнението на поръчката ще бъдат реализирани в рамките на Дейност 4. Тези дейности имат съдържание на прилагане на управленски инструментариум – методи за управление на проекти и процеси, които ще осигурят текущ контрол върху вътрешните и външните фактори с влияние върху изпълнението. Тези методи са:

- Вътрешна координация на работата между членовете на екипа на Изпълнителя. Тъй като екипът е малък (ръководител и два ключови експерти) контролът ще бъде реализиран текущо (ежедневно) от ръководителя на екипа. Контролът ще се изразява в преглед на извършената работа в края на всеки работен ден и оценка на напредъка, с оглед при отклонение от графика за работа да бъдат предприети съответните мерки за преодоляване на забавянето. Реализира се посредством подневен график на работа и очакван резултат за всеки експерт от екипа, по всяка дейност и всяка задача.
- Предварително планиране – определяне на контролни показатели и индикатори за измерване на напредъка от работата. Реализира се посредством подневен график на работа и очакван резултат за всеки експерт от екипа, по всяка дейност и всяка задача.
- Оценка на риска – оценка на риска свързан с евентуални трети страни и предприемане на мерки за реакция в случай че бъде идентифицирана опасност от забавяне или некачествено изпълнение на работата. Обект на оценка са фактори включени в матрица на риска. Прилага се по отношение на всяка една дейност и всяка задача в рамките на изпълнение на поръчката.

Методи за събиране на информацията и комуникация с Възложителя и трети страни

Процеса на осигуряване на необходимата информация, в т.ч и комуникацията с изпълнителя предвижда използването на следните методи:

- Метод на предварителното проектиране на информационната осигуреност. Състои се от изготвяне на структура на база от данни, необходими за изпълнение на аналитичните задачи в рамките на трите основни дейности (Задача 1.2. от Дейност 1, Задача 2.2. от Дейност 2 и Задача 3.2. от Дейност 3). Изготвянето на структурата на базата данни се реализира въз основа на прилаганата методология в анализа по всяка една от тези дейности и информационната осигуреност необходима за постигане на целите по тези дейности. Метода позволява текущо попълване на информацията и идентифициране на разминавания или несъответствия между информационните източници. Освен това при наличие на структурата на информацията предварително, преди нейното осигуряване, се подобрява процеса по нейното събиране, тъй като тя може да бъде адресирана като източник към съответното ресорно лице от страна на Възложителя и/или трети страни (например проектант и др.).
- Метод на двойния преглед – всеки един информационен източник документ необходим за реализиране на дейностите от 1 до 3 и включва задачи в тях, ще бъде проверяван от двама експерти от екипа на изпълнителя. По този начин ще се осигури и елиминира риска от изкривяване на информацията и/или изчисленията, технически грешки, противоречие между различните документи и др.

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

- Метод на алтернативния източник. С цел надеждност и бързо осигуряване на информацията необходима за работа и изпълнение на задачите ще бъдат идентифицирани (по възможност) алтернативни информационни източници. Това ще позволи и елиминиране на опасността от използване на неадекватна, изкривена или неточна информация, което е сравнително често срещан проблем при оценка на икономически ефекти от работа на туристически обекти (поради липса на централизирана информационна база и единна методология за събиране и обработка на информацията от такива обекти на национално ниво).
- Метод на текущата комуникация – ще бъде изготвен списък с имена и контакти на ресорно ангажирани лица от страна на Възложителя и трети страни, към които да бъде осъществявана текуща пряка връзка при необходимост от уточнения и/или разминаване на информацията. Този подход дава възможност за бързо решаване на възникнали проблеми от информационен характер.

За всички останали управленски въпроси свързани с качеството на реализиране на поръчката е предвидено да бъдат прилагани указанията на Възложителя, както и действащата система за управление на качеството в Дабъл Д ЕООД.

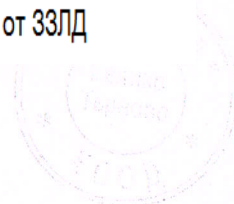
Изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка ще бъде в съответствие с:

- Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове;
- Детайлни правила за предоставяне на съвместна подкрепа чрез финансови инструменти в комбинация с безвъзмездна финансова помощ по ОПРР 2014-2020 г.;
- Други, приложими към обекта на поръчката.

Дата: 21.06.2017 г.

Подпис и печат:....

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД



Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

До
Община Севлиево

ЦЕНОВОПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Изготвяне на проучвания и анализи за осигуряване на финансиране по комбинирана процедура „Развитие на туристическите атракции“, съгласно изискванията на Приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявата за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение за сумата от 68 800,00 лева, [шестдесет и осем хиляди и осемстотин лева и нула стотинки], без ДДС. Посочената цена включва всички разходи, необходими за изпълнението предмета на обществената поръчка и е формирана, както следва:

Вид на разхода	Стойност в лева без ДДС /цифром/	Стойност в лева без ДДС /словом/
Разработване на проучване на пазара и пазарния потенциал за туристически атракции – обекти на културното наследство.	35 000,00	Тридесет и пет хиляди лева и нула стотинки
Разработване на финансов анализ.	20 000,00	Двадесет хиляди лева и нула стотинки
Разработване на бизнес план за осигуряване на финансиране чрез финансов инструмент.	13 800,00	Тринадесет хиляди и осемстотин лева и нула стотинки
ОБЩО:	68 800,00	Шестдесет и осем хиляди и осемстотин лева и нула стотинки

Дата: 21.06.2017 г.

Заличени обстоятелства
Подпис и печат... по чл.2 от ЗЗЛД

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД

Заличени обстоятелства
по чл.2 от ЗЗЛД